

MANUAL DE ADESÃO

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS PELA LEI Nº 14.133/21

PARA ÓRGÃOS DO GOVERNO
DO ESTADO DE MATO GROSSO
DO SUL



SAD
Secretaria de
Estado da
Administração



GOVERNO DE
**Mato
Grosso
do Sul**

ETAPAS

MANIFESTAÇÃO DE INTERESSE DE ADESÃO

Inicia-se o pedido através do endereço eletrônico:

<https://ww3.centraldecompras.ms.gov.br/sigatr/protegido/pages/manterTermoReferencia.jsf>

Observação: Na forma estabelecida no Decreto nº 16.122/2023, artigo 31, §2º e no artigo 86 §4º e 5º da Lei 14.133/21 as aquisições não poderão exceder, por órgão ou entidade, a 50% (cinquenta por cento) dos quantitativos dos itens do instrumento convocatório e o dobro do quantitativo de todo item registrado na ata de registro de preço.

Observação²: Conforme o artigo 31, §1º, inciso II do Decreto nº 16.122/2023, concedida a adesão a ata de Registro de Preço, caberá ao órgão a contratação em até 90 (noventa) dias, observando o prazo de vigência da ata de registro de preço.

Clicar na aba Solicitação de Compras e em seguida Nova Solicitação.

The screenshot shows the Siga system interface for purchasing requests. The browser address bar displays the URL: <https://ww3.centraldecompras.ms.gov.br/sigatr/protegido/pages/manterAreaDeTrabalho.jsf>. The page header includes the logo of the Government of Mato Grosso do Sul and the text: "Governo do Estado do Mato Grosso do Sul", "Secretaria de Estado de Administração e Desburocratização", and "Superintendência de Gestão de Compras e Materiais". The main navigation menu on the left includes "Solicitação de Compra ou Serviço", "Relatório", "Cadastros", and "Modelo Documento". The "Solicitação de Compra ou Serviço" menu item is highlighted, and the "Solicitação de Compra" sub-item is also highlighted. The main content area is titled "Área de Trabalho" and contains two panels: "Solicitações a Receber" and "Minhas Solicitações". The "Solicitações a Receber" panel has a search bar and a table with the following data:

<input type="checkbox"/>	Nº da Solicitação	Orgão	Objeto	Ação
<input type="checkbox"/>	FESA/00029/2023	FESA	CONTRATAÇÃO DE SERVIÇO DE	
<input type="checkbox"/>	FESA/00060/2023	FESA	CGAF/DGAE - Aquisição de materi	
<input type="checkbox"/>	FESA/00018/2023	FESA	ETSUS/DGGTES - Adesão a ATA	
<input type="checkbox"/>	SEFAZ/00014/2023	SEFAZ	Contratação de Empresa Especial	
<input type="checkbox"/>	FUNSAU/00009/2022	FUNSAU	PACK´S PARA GASOMETRIA COI	
<input type="checkbox"/>	SAD/00031/2022	SAD - 2022	Registro de Preço: Aquisição de P	
<input type="checkbox"/>	SAD/00030/2022	SAD - 2022	Registro de Preço: Aquisição de P	
<input type="checkbox"/>	SAD/00029/2022	SAD - 2022	Registro de Preços: Aquisição de	

The "Minhas Solicitações" panel has a search bar and a table with the following data:

Nº da Solicitação	Orgão	Objeto	Ação
« « « » » » »			

Preenchimento

Siga - Solicitação de Compr... x

Solicitação de Compras Em Elaboração

✓ Salvar

Dados Gerais

Tipo de Solicitação * Solicitação de Compras **Itens *** Material Serviço Material/Serviço

Finalidade Selecione **Órgão *** Selecione

Unidade Orçamentária * Selecione **Registro de Preço** Sim Não

Área Solicitante * Selecione **Valor Estimado** 0,00

Demanda (Objeto) Adesão a Ata

Descrição da Demanda Qual o objeto. Ex: Aquisição de materiais de informática.

Necessidade da Contratação Qual a Justificativa. Ex: Para suprir a necessidade quanto ao

Selecione +

Municípios	Ação
No data	



Após preencher a solicitação e salvar, no campo **Atividade** escolher a opção para **Análise da Segov**.

Sistema de Solicitação de Compras

Governo do Estado do Mato Grosso do Sul
Secretaria de Estado de Administração e Desburocratização
Superintendência de Gestão de Compras e Materiais

Consultar Solicitação

Nova Solicitação

Argumentos de pesquisa

Adicionar filtro

Selecione

Número da SC

Atividade

Análise da Segov

Pesquisar Limpar

Lista de Solicitações de Compra

ETAPAS

- **AUTORIZAÇÃO DA SEGOV - Decreto Estadual nº 16.138/2023 art.3º**
- **ANÁLISE ADESÃO DE ATA**
 - Autorizado pela SEGOV, enviar à Secretaria Executiva de Licitação para os trâmites.
- **SECRETARIA EXECUTIVA DE LICITAÇÕES**
 - Preenchido o pedido, deverá encaminhar a solicitação de adesão acompanhada dos seguintes documentos:
 - Justificativa da vantagem de adesão;
 - Demonstração que os valores registrados estão compatíveis com os valores de mercado, apresentando, pelo menos, 03 cotações;
 - Documento comprovando a aceitação do fornecedor.

ETAPAS

- **CONCLUÍDA AS ETAPAS**

- Após análise a Secretaria Executiva de Licitações emitirá autorização e a respectiva ata de adesão para utilização pelo órgão.

Secretaria Executiva de Licitações



atasderegistro@sad.ms.gov.br



(67) 3318-1359

**Coordenadoria de Gerenciamento de Atas de Registro de Preços -
CGRP**